

NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des Sozialausschusses Hartenholm im Sitzungsraum/Gemeindebüro,
Moorweg, 24628 Hartenholm,

Sitzungstermin: Mittwoch, 05.06.2019

Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr

Sitzungsende: 21:25 Uhr

Vorsitz

Frau Melanie Tödt -

Mitglieder

Frau Ingeburg Büge -

Frau Ute Hartmann -

Protokollführerin

Frau Claudia Jarck -

Frau Kerstin Klein -

Frau Ilse Koudmani -

Frau Birgit Timm -

Gäste

Herr Melvin Engelke -

Herr Tom-Ole Poggensee -

Herr Felix Schlenke -

Frau Linnea Schwetje -

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil:

1. Sitzungseröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Sozialausschusses über den Ausschluss der Öffentlichkeit
3. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 04.03.2019
4. Bericht der Kinder- und Jugendvertretung "Hier spricht die KiJuVH"
5. Kinderspielplätze Hartenholm
6. Aktueller Stand Jugendcontainer "JuCo"

7. Aktueller Stand Ferienspass 2019
8. Einwohnerfragezeit
9. Bericht aus der Arbeitssitzung des Sozialausschusses vom 13.05.2019
10. Waldkindergarten Hartenholm
- 10.1. Austausch zur aktuellen Situation (Anmeldezahlen/Raumsituation, etc.)
- 10.2. Endgültige Abstimmung Artikel in "Wir in Hartenholm"
11. Grundschule Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm/ Offene Ganztagschule Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm
- 11.1. Austausch zur aktuellen Situation (Anmeldezahlen/ Ausblick auf die nächsten Jahre, etc.)
- 11.2. Endgültige Abstimmung Artikel in "Wir in Hartenholm"
12. Implementierung Kümmerin/ Kümmerer für Hartenholm
13. Planung Seniorenweihnachtsfeier
14. Anfragen, Anregungen und Mitteilungen
15. Festlegung des neuen Sitzungstermines
16. Schließen der Sitzung

Öffentlicher Teil:

Zu TOP 1 Sitzungseröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Ausschussvorsitzende, Melanie Tödt, begrüßt die Anwesenden. Sie stellt fest, dass frist- und formgerecht eingeladen wurde und dass der Ausschuss beschlussfähig ist.

Zu TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung und Entscheidung des Sozialausschusses über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Die vorgelegte Tagesordnung wird genehmigt (einstimmig). Tagesordnungspunkte, die den Ausschluss der Öffentlichkeit erfordern, gibt es nicht. Ute Hartmann wird zur Protokollführerin ernannt.

Zu TOP 3 Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 04.03.2019

Es wird vorgeschlagen, den ersten und letzten Satz unter TOP 5 zu streichen. Unter TOP 12 wird der letzte Satz wie folgt umformuliert: *Frau Klein regt an, sich mit einem eventuellen Konzept für die Jugendarbeit auseinanderzusetzen.* Über die Änderung wird abgestimmt, das Ergebnis ist einstimmig. Die geänderte Niederschrift wird einstimmig genehmigt.

Zu TOP 4 Bericht der Kinder- und Jugendvertretung "Hier spricht die KiJuVH"

Die KiJuVH möchte im Rahmen des Ferienspaßes, während des geplanten Seifenkistenrennens, gerne Getränke verkaufen und fragt an, ob das Geld zum Einkauf dafür zur Verfügung gestellt werden kann. Die Ausschussvorsitzende schlägt vor, die Getränke zu spenden und die Einnahmen der KiJuVH zur Verfügung zu stellen. Dem Vorschlag wird einstimmig zugestimmt.

Die Weiterleitung der Protokolle des KiJuVH an die bürgerlichen Mitglieder des Ausschusses erfolgt bislang nicht. Das soll entsprechend geändert werden. Auf der letzten Sitzung des KiJuVH wurde das geplante Seifenkistenrennen besprochen. In der nächsten „Wir in Hartenholm“ wird es dazu einen Beitrag geben. Darin wird auch mitgeteilt, dass nicht nur Seifenkisten erlaubt sind, sondern auch andere Fahrzeuge wie Skatboards, Roller usw. Ebenfalls geplant ist ein Schönheitswettbewerb der vorgestellten Fahrzeuge.

Weiteres Thema der Sitzung war die Frage, welche Erwartungen an den KiJUVH-Beauftragten gestellt werden. Weiterhin wurde festgestellt, dass der eingeführte Briefkasten bisher wenig für Wünsche oder Beschwerden genutzt wird.

Zu TOP 5 Kinderspielplätze Hartenholm

Falkenweg:

Es soll noch einmal abschließend geklärt werden, ob das Lagern von Findlingen (Meinert Schweim will diese zur Verfügung stellen) auf dem Spielplatz zulässig ist. Das kürzlich angelegte Weiden-Tipi weist Schäden auf (einige Zweige rausgezogen) und ist im Ganzen nicht zufriedenstellend angewachsen. Hier soll nachgearbeitet werden. Das Gras im Eingangsbereich und allgemein auf dem Spielplatz ist sehr hoch und es treiben viele Samen der umliegenden Bäume aus. Hier muss dringend Abhilfe geschaffen werden.

Es liegen 2 Angebote für eine geplante Doppelschaukel vor. Das Angebot von Felix Schroeder aus Hartenholm liegt etwa 3000 € unter dem des anderen Anbieters. Es soll noch ein 3. Angebot eingeholt werden. Sollte dies nicht unter dem Angebot von Herrn Schroeder liegen, soll der GV auf der nächsten Sitzung am 10. Juli folgende Beschlussvorlage vorgelegt werden: **“Die Gemeindevertretung beschließt die Anschaffung und Installation einer Doppelschaukel für den Spielplatz Falkenweg entsprechend dem Angebot von Herrn Schroeder“.** Die Vorgehensweise bezüglich der Beschlussvorlage wird einstimmig genehmigt. Herr Schroeder soll im Falle der Auftragsvergabe darauf hingewiesen werden, dass für die Installation Einschlaghülsen zu verwenden sind und diese entsprechend einbetoniert werden müssen.

Heidekoppel:

Hier ist die Unkrautabspernung zum Nachbargrundstück, die Anlage einer insektenfreundlichen Hecke, sowie das Anpflanzen einer versetzt angelegten Hecke zur Straßenseite, um die Kinder daran zu hindern direkt auf die Straße zu laufen noch nicht erfolgt. Für den Tunnel sollte dringend eine Sicherung angelegt werden, um Unfälle zu vermeiden.

Spielplatz Schule:

Die Sandkiste ist fertiggestellt und wird gerne genutzt. Die Einfassung der Nestschaukel, an der die Kinder sich die Kleidung beschädigen können, ist noch nicht repariert worden. Dies sollte dringend erfolgen

Frau Brakel weist darauf hin, dass der Spielplatz der Schule während der Schul- und Betreuungszeiten häufig von Besucherkindern genutzt wird. Dies führt nicht selten zu Unstimmigkeiten (Frau Brakel erläutert diese im Detail). Die begleitenden Elternteile zeigen sich wenig einsichtig und bestehen auf ihr Recht der Nutzung, weil öffentlicher Spielplatz. Frau Brakel bittet um die Anbringung eines Schildes, zur Regelung der öffentlichen Nutzungszeiten
Es wird folgende Beschlussvorlage für die GV formuliert (einstimmig):

Die Gemeindevertretung beschließt, dass ein Schild mit folgendem Text am Schulspielplatz angebracht wird: „Kein öffentlicher Spielplatz während der Schul- und Betreuungszeiten der Schule“

Zu TOP 6 Aktueller Stand Jugendcontainer "JuCo"

Es gibt noch keine neuen Informationen. Herr Strate wird umgehend nach dem Stand des Bauantrages befragt.

Frau Wiese beklagt, dass während der Öffnungszeiten des JuCo häufig Autos unter und neben dem Basketballkorb parken. Sie bittet um die Anbringung eines entsprechenden Schildes, um die Fläche am Mittwoch, in der Zeit von 14-18 Uhr, frei zu halten. Aus dem Ausschuss kommt der Vorschlag, den Basketballkorb zu verlegen. Da der Papiercontainer absehbar entfernt wird, würde sich dieser Platz (nach Abstimmung und Genehmigung) anbieten. Dieser Vorschlag soll vorrangig verfolgt werden.

Zu TOP 7 Aktueller Stand Ferienspaß 2019

Die Broschüre für den Ferienspaß ist fertiggestellt und liegt dem Ausschuss vor. Es herrscht die einhellige Meinung, dass das Angebot sehr abwechslungsreich gelungen ist und die Präsentation sehr ansprechend ist. Die Ausschussvorsitzende hebt den Einsatz von Birgit Timm im besonderen Maß hervor. Für die Gestaltung der Broschüre geht Lob und Dank an Markus Klein. Die Verteilung der Broschüre hat stattgefunden. Frau Timm beschreibt die Zusammenarbeit mit den Nachbargemeinden Hasenmoor und Schmalfeld als sehr konstruktiv. Bei Bedarf können bei Birgit Timm noch Exemplare der Broschüre bezogen werden. Die im Vorweg stattgefunden Abfrage in den Schulen zu Wünschen für die Ferienangebote wurde sehr gut angenommen, viele Vorschläge konnten berücksichtigt werden.

Zu TOP 8 Einwohnerfragezeit

Es werden keine Fragen gestellt.

Zu TOP 9 Bericht aus der Arbeitssitzung des Sozialausschusses vom 13.05.2019

In der Sitzung wurden die Vorschläge für eine Markierung der Überwege für die Kinder an den umliegenden Straßen der Schule überprüft. Dazu gab es eine Begehung, in der die Überwege festgelegt wurden. Hier soll, nach Absprache mit dem Umwelt- und Wegeausschuss, eine Markierung vorgenommen werden und zusätzlich kleine Hinweismännchen angebracht werden.

Weiterhin wurde über die Idee der Einführung eines „Kümmerers“ diskutiert.

Zu TOP 10 Waldkindergarten Hartenholm

Zu TOP 10.1 Austausch zur aktuellen Situation (Anmeldezahlen/Raumsituation, etc.)

Wie bekannt, ist der Bedarf an Kindergartenplätzen für das anstehende Kindergartenjahr so hoch, dass es nicht ausreichend freie Plätze gibt. Deshalb ist eine Erweiterung des Kindergartens geplant. Leider liegt, laut einer schriftlichen Mitteilung des Bürgermeisters an die Ausschussvorsitzende, ein abschlägiger Bescheid bezüglich des gestellten Bauantrages vor. Hier ist zunächst eine Änderung des Flächennutzungsplanes erforderlich. Es werden noch einmal die Alternativen zur Überbrückung des räumlichen Engpasses, wie die Aufstellung von Containern, die Einrichtung einer zweiten Waldgruppe mit Bauwagen oder die Anmietung eines leerstehenden Hauses in den Focus gerückt. Ein weiteres Problem aus Sicht des Ausschusses stellt ebenfalls die Personalbeschaffung dar.

Zu TOP 10.2 Endgültige Abstimmung Artikel in "Wir in Hartenholm"

Die Ausschussvorsitzende verliest einen von ihr verfassten Artikel für „Wir in Hartenholm“. Darin weist sie u.a. auf die hervorzuhebenden positiven Besonderheiten in Hartenholm hin und ruft die Bevölkerung auf, sich in Kindergarten und Schule aktiv zu engagieren. Die Veröffentlichung des Beitrages in WiH wird beschlossen (einstimmig).

Zu TOP 11 Grundschule Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm/ Offene Ganztagschule Schmalfeld-Hasenmoor-Hartenholm

Zu TOP 11.1 Austausch zur aktuellen Situation (Anmeldezahlen/ Ausblick auf die nächsten Jahre, etc.)

Frau Brakel erläutert, dass die „neue“ erste Klasse mit 24 Kindern größer sein wird als die vorhandene. Eine Lehrkraft geht in den Ruhestand, eine neue Lehrkraft ist bereits gefunden. Allgemein ist festzustellen, dass die Schülerzahlen steigen und wir diese Entwicklung im Auge behalten müssen. Die steigenden Zahlen betreffen auch die Betreuungsbedarfe der Offenen Ganztagschulen der drei Gemeinden.

Zu TOP 11.2 Endgültige Abstimmung Artikel in "Wir in Hartenholm"

Siehe Punkt 10.2.

Zu TOP 12 Implementierung Kümmerin/ Kümmerer für Hartenholm

Ute Hartmann erläutert die Idee für die Implementierung eines Kümmerers und was dabei bedacht werden sollte. Da Alveslohe dazu bereits auf Erfahrungen zurückgreifen kann, wird

von Melanie Tödt vorgeschlagen, dorthin Kontakt aufzunehmen und um einen Austausch zu bitten. Dieser Vorschlag soll umgesetzt werden.

Zu TOP 13 Planung Seniorenweihnachtsfeier

Claudia Jarck wird eine Anfrage bei Gastrotec stellen, ob von dort, wie im letzten Jahr, Tische und Stühle geliehen werden können und die Versorgung mit Kuchen, Broten und Getränken übernommen werden kann. Der Veranstaltungsort wird wieder die Schule und die dazugehörige Sporthalle sein. Eine Aufführung der Kinder ist ebenfalls wieder geplant und muss mit der Schule abgesprochen werden. Inge Büge übernimmt die Dekoration. Claudia Jarck und Melanie Tödt fertigen wieder schön gestaltete Karten mit Grüßen des Sozialausschusses für jeden Gast an. Dazu soll es in diesem Jahr ein Marzipanbrot geben. Birgit Timm erfragt bei der Hasenmoorer Theatergruppe die Möglichkeit eines kleinen Auftritts zur Belustigung der Besucher.

Zu TOP 14 Anfragen, Anregungen und Mitteilungen

Keine Wortmeldungen.

Zu TOP 15 Festlegung des neuen Sitzungstermines

Der nächste Sitzungstermin ist für Mittwoch, 14.8.2019, um 19.00 Uhr, im Gemeindebüro geplant.

Zu TOP 16 Schließen der Sitzung

Die Sitzung wird von der Ausschussvorsitzenden um 21.25 Uhr geschlossen.

gez. Melanie Tödt
Vorsitzende/r

gez. Ute Hartmann
Protokollführer/in